Maglehusene

Beboer-mappe for Maglehusene

7. april 2025

Velkommen 3
Adresse- og telefonliste 4
Hvem kontakter jeg hvornår? 5
Bad og toilet 7
Teknikskab og tekniske installationer – overblik 10
Varme 12
El tavle 13
TV/Radio udtag 14
Brandalarmer 14
Ventilationsanlæg 15
Gulve 16
HTH Køkken 17
Hvidevarer 20
Vaskemaskine og tørretumbler 21
Vinduer og døre 22
Entre og lås 22
Depotrum 22
Maling og overflader 23
OPHÆNG, hvor der må bores og skrues 26
Altaner 27
Elevatorer 28
Ladestandere 28
Huskeliste 29

Velkommen

Velkommen til Maglehusene i Næstved. Her finder du 66 unikke lejligheder i Holsted Nord. Tæt på indkøb, skole, daginstitution, fritids- og sportsfaciliteter.
Maglehusene er placeret tæt på motorvej og Ring Nord. Næstved Station med tog mod Køge, Roskilde, København samt Vordingborg og Nykøbing F. ligger ca. 10 min. fra Maglehusene.

I Maglehusene er alle lejligheder af højeste kvalitet. Alle lejligheder er udstyret med vandbåren gulvvarme og ventilationsanlæg med varmegenvinding for optimalt indeklima. Maglehusene er desuden udstyret med alt i hårde hvidevarer: Køle-fryseskab, keramisk induktionskogeplade, integreret opvaskemaskine, vaskemaskine og tørretumbler. Området omkring Maglehusene er skøn natur, rolige villakvarterer og en masse stisystemer, der opfordrer til en gåtur inden aftensmaden eller den friske morgen løberute. Imellem blokkene plantes der smukke planter og træer, som børnene vil syntes det er skønt at gå på opdagelse i. Parkeringspladser tæt på blokkene samt elevator.

Med denne mappe håber vi, at du, som ny beboer vil kunne danne dig et overblik over din nye lejlighed. Du kan finde brugervejledninger og tips til at vedligeholde lejligheden. Det er derfor vigtigt at læse indholdet igennem.

Under de følgende faner findes en kort beskrivelse af det daglige vedligehold, efterbehandling samt gode tips til efterbehandling, af f.eks. vægge, findes der under fanen “Maling og overflader” en liste over hvilken slags maling der skal anvendes i lejlighederne.

Vi håber, du får gavn af den information der er samlet i mappen, og at det er med til at hjælpe dig med at holde din fremtidige bolig vel vedligeholdt.

Med venlig hilsen

René Villadsen
Vicevært
Maglehusene

Adresse- og telefonliste

Administration:
Administrationen kan kontaktes på info@maglehusene4700.dk.

Drift og opfølgning ved fejl og mangler:

Vicevært René Villadsen, tlf. 8172 0332/info@maglehusene4700.dk.

Der er telefontid mellem kl. 9 og 11 mandag, onsdag og torsdag.

Ved **akut** og uopsætteligt brug for hjælp ude for ovenstående tidspunkt kan vi kontaktes på info@maglehusene4700.dk.

Vicevært og andre håndværkere tilkaldes ved behov af driftschefen.

Hold desuden øje i din mail og hjemmesiden med eventuelle opdaterede kontaktoplysninger og nyhedsbreve.

Kontaktoplysninger andre:

Evida (gas)
www.evida.dk
evida@evida.dk
Hovednr. 77 89 90 00

Hvem kontakter jeg hvornår?

SPØRGSMÅL TIL HUSLEJE, VAND- OG VARMEUDGIFTER, LEJEKONTRAKT OG LIGNENDE
Hvis du har spørgsmål til fx din huslejeopkrævning, vand- og varmeudgifter eller din lejekontrakt kan du kontrakten ejendommens administrator. Du finder kontaktoplysningerne på side 4 i denne mappe, eller på et opslag på hjemmesiden.

SPØRGSMÅL VED FEJL OG MANGLER I LEJLIGHEDEN
Et nyt hus arbejder og har brug for at "sætte sig". Sol, regn, vind og tørke er med til at påvirke bygningen. Vægge kan slå revner i hjørner og ved samlinger, men der kan også ske brud på rør og lignende. Utilsigtede ting, som gerne måtte blive opdaget så tidligt som muligt, for at mindske skaden. Det er derfor en rigtig god rutine at gennemgå din bolig regelmæssigt. Ved fejl og mangler ved funktionsdygtige ting, fx hvidevarer, en defekt kontakt, osv. skal driftschefen kontaktes. Hvis der findes akutte og uopsættelige fejl, fx hvis et vandrør springer, eller andet af akut natur, ringer i straks til viceværten (tlf. 8172 0332), ved andre henvendelser skal der sendes mail til info@maglehusene4700.dk. Der kan desuden ringes i telefontiden på 8172 0332.

MANGLER DE FØRSTE 14 DAGE
Du / I skal efter overtagelsen inden for 14 dage til at indberette yderligere fejl og mangler du måtte opdage, som ikke er en del af/beskrevet i indflytningsrapporten og disse sendes på mail til ejendommens vicevært på info@maglehusene4700.dk.

Oplever du mangler i boligen inden for det første år af ejendommens levetid, som ikke kan afhjælpes med almindelig vedligeholdelse, skal du kontakte viceværten.
Du finder kontaktoplysninger på side 4, eller på et opslag i hjemmesiden.

Kontakter du ikke viceværten i dette tilfælde, kan de ikke påtage sig ansvar for eventuelle følgeskader, såfremt mulighed for rettidig udbedring ikke gives.

Kontakter du ikke Driftschef i dette tilfælde, kan de ikke påtage sig ansvar for eventuelle følgeskader, såfremt mulighed for rettidig udbedring ikke gives.

Der vil blive gennemført 5. års gennemgang af ejendommen omkring 1/10-2027. Som beboer vil du blive involveret i det omfang det skønnet nødvendigt.

VAND, VARME, EL OG VENTILATION
Oplever du driftsforstyrrelser med de tekniske anlæg, som forsyner din bolig, skal du kontakte driftschefen. Du finder kontaktoplysninger på side 4, eller på et opslag i hjemmesiden.

HÅRDE HVIDEVARER
Oplever du problemer med de hårde hvidevarer, som er installeret i boligen, skal du kontakte viceværten, se kontaktoplysninger på s 4.

PARKERING
Der er parkeringspladser tilknyttet ejendommen i umiddelbar nærhed af ejendommen i forlængelse eller parallelt med ejendommen.

OVERSVØMMELSE OG HØJVANDSSIKRING
I særlige tilfælde eller ved varsling om stormflod, vil viceværten aktivere lukning af kloaksystemet, hvilket gør at toiletbesøg og brug af vand skal ske i absolut nødstilfælde!

Lukning af kloaksystemet har til hensigt at sikre bygningen og kælderen for oversvømmelse med spildevand.

Bad og toilet

Rengøring af vægfliser.
Keramiske fliser kræver minimal vedligeholdelse og har normalt en robust og slidstærk overflade, der er let at holde.
Alfix Marmor- og keramikvask kan anvendes til daglig rengøring i forhold 1/4 - 1/2 dl. til 10 liter vand.
Overfladen sæbes ind med børste eller skuresvamp. Efter en virkningstid på 5 -10 minutter afvaskes der med rent vand. Alfix marmor- og keramikvask kan med fordel anvendes i sprayflaske. Dosering: 1 hættefuld til 2 liter vand. Sprayes på overfladen i f.eks. brusenicher efter badning. Efter kort virkningstid skylles efter med rent vand.
Det anbefales IKKE at bruge rengøringsmiddel indeholdende plejemiddel, da dette kun vil opbygge et smudsbindende lag.

Rengøring af gulvfliser.
Til daglig rengøring vaskes gulvet i rent vand evt. tilsat rengøringsmiddel f.eks. Ajax universal rengøring, følg fabrikantens dosering.
Efter brug af rengøringsmidlet skylles der efter med rigeligt vand og tørres efter med en tør og fnugfri klud.
For at minimere kalkbelægning på fliserne anbefales det at fjerne overskydende vand evt. med en svaber.
Det anbefales IKKE at bruge rengøringsmiddel indeholdende plejemiddel, da dette kun vil opbygge et smudsbindende lag.

Almene råd

- Sørg for at aftørre overflader efter bad og luft ud
- God ventilation forlænger levetiden på fuger og forebygger skimmeldannelse.
- Undgå hyppig brug af sure rengøringsmidler, da det nedbryder de cementbaserede fuger
- Vådrummet bør jævnligt efterses, så indikationer på problemer opdages hurtigst muligt
- Hold især øje med evt. revner/ overgange mellem bygningsdele, f.eks. gulv/væg og gulv/gulvafløb
- Ved behandling med neutral Imprægnering kan opnås større modstandsdygtighed og beskyttelse med indtrængning af olie, fedt og snavs
- Kalkbelægninger og begroninger i form af skimmelsvamp kan opstå i fugtige og vandbelastede
miljøer og kræver særlig vedligeholdelse
- Elastiske fuger bør efterses med jævne mellemrum
- Før anvendelse af rense/plejeprodukter anbefales det at udføre en 'frimærke test' for at sikre beklædningens modstandsdygtighed.

Rengøring af gulvafløb
Fjern risten og fjern hårrester sæbe mv. fra afløbsskålen og sien.

Rengøring af vandlåsen
Fjern risten,) og tag vandlåsen op af afløbet.
Skyl delene i varmt vand, brug evt. lidt sulfo.
Monteres igen i omvendt rækkefølge.
Bemærk at ved ferie/længere tid uden brug kan vandlåsen tørre ud, og luftgener vil forekomme.
Der kan bla. bruges madolie til at forsinke udtørring ved af vandlåsen, såfremt den ikke bruges over længere tid.
Det samme er gældende, hvis denne ikke er korrekt monteret.

Rengøring af brusesæt/armatur
Undgå at benytte ridsende svampe og skurepulver til rengøringen.
Skru først den tilkalkede håndbruser af bruserslangen. Læg den derefter i blød i mildt afkalkningsmiddel baseret på citronsyre i et par minutter. Det er meget vigtigt, at afkalkningsmidlet ikke indeholder andre, særligt aggressive, syrer. Det er ideelt at lægge håndbruseren med stråleskiven nedad, så denne og ikke hele bruseren bliver dækket af afkalkningsmidlet. Herefter skylles håndbruseren med rigelige mængder rent vand. Hvis kalken ikke er helt væk, kan du gentage processen.
Overfladen på dit armatur rengør du bedst ved at tørre af med en blød bomuldsklud. Kalkrester fjernes med et mildt rengøringsmiddel baseret på citronsyre. Spray aldrig rengøringsmiddel direkte på armaturet. Spray i stedet altid rengøringsmidlet på en klud, og skyl altid armaturet med rigeligt rent vand bagefter. Luftblanderen (også kaldet perlatoren eller stråleformeren) kan du også skrue af efter behov. Læg den derefter i blød i citronsyrebaseret afkalkningsmiddel i et par minutter. Her skal du også skylle efter med rigeligt rent vand.

Rengøring af spejl
Daglig rengøring foretages med anviste rengøringsmidler for glas.
Glasset rengøres efter behov og tåler alle for glas gængse rengøringsmidler.
NB! Der bør udvises forsigtighed, hvis der anvendes skrabende (ridsende) redskaber. Dette anbefales ikke.

Rengøring af bordplade
Til den daglige rengøring tørres bordpladen over med en blød klud og rent vand.
De fleste pletter og fedt kan fjernes med vand og flydende opvaskemiddel.
Efterfølgende tørres overfladen efter med en tør og blød klud for at undgå kalkaflejringer.
Til vanskelige pletter kan der bruges en mild skurecreme og en hvid skuresvamp. Rengør hele overfladen med en klud og med bløde cirkelbevægelser. Skyl efter med rent vand og efterfølgende tørres overfladen efter med en tør blød klud. Denne fremgangs måde anbefales også med mellemrum over hele pladen, da dette fjerner småridser og kalk-pletter.

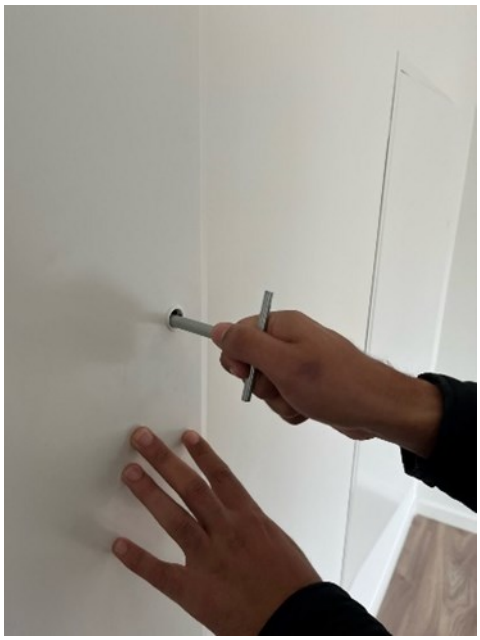
Håndvasken
Den daglige rengøring anbefales som resten af bordpladen. Ved vanskeligere pletter, kan vasken fyldes op med varmt vand (ikke kogende) og tilsæt en opvasketaps, lad det stå i nogle timer eller natten over. Vask her efter med en børste, skyl og tør efter med en blød klud.
OBS: Hvis bordpladen kommer i kontakt med stærke kemikalier - såsom acetone, mineralsk terpentin, afløbsrens o.l. - skal dette omgående tørres op og efterfølgende rengøres med vand og flydende opvaskemiddel for at undgå skader på overfladen

Rengøring af armatur
Undgå at benytte ridsende svampe og skurepulver til rengøringen.
Der frarådes ligeledes opløsnings- og syreholdige rensemidler, som indeholder eddikesyre. Disse midler angriber overfladen og armaturet bliver mat og ridset.
Da gængse rensemidlers sammensætning hyppigt ændres, kan det ikke garanteres, at disse behandler armaturet skånsomt.
Rens kun armaturet med lidt sæbe og en fugtig klud.

Rengøring af vandlås i skab
Sæt en spand eller lignende under vandlåsen og adskil den. Rengør vandlåsen. Genmonter vandlåsen. Vær omhyggelig med at få pakningerne placeret rigtigt igen. Vandlåsen kan også vedligeholdes med en ganske almindelig gummisvupper. Fold en klud og hold for overløbshullet, fyld vand i vasken og giv svupperen et par stød. Herefter løsnes meget affald i vandlåsen og man kan skylle efter.

Brug ikke afløbsrens, der indeholder kaustisk soda, der i værste fald kan medvirke til utæthed.

Afløbet kan stoppe pga. forkert anvendelse. OBS: husk at stophaner skal motioneres mindst 1 gang om året, så de ikke gror fast.



Toilet
Rengøring
Den egentlige rengøring foretages ved, at anvende rengøringsmidlet på porcelænet. Lad rengøringsmidlet arbejde i et par minutter, og rengør porcelænet med en stiv børste eller svamp. Hvis der er forekommet kalkaflejringer og misfarvning, kan det være nødvendigt at have rengøringsmidlet arbejde i længere tid eller gentage behandlingen flere gange.

Teknikskab og tekniske installationer – overblik

Teknik-skabene sidder i det ene værelse, til venstre er teknikskab til ventilation, dette skal beboere som udgangspunkt ikke tilgå. Til Højre sidder teknikskab, ikke alle er helt ens. Det åbnes ved at den hvide dut der sidder i hullet på højre side af lågen tages af, vær opmærksom på at det kun er det hvide inde i midten som fjernes, hvorefter man kan åbne det som vist på billede, med det håndtag der ligger på indbygget højskab i samme rum.

Indretningen af teknikskab
- Fibernet installation og antennestik.
- Varmemåler
- Gulvvarmesystem varme

Indikator viser om gulvvarmen kalder på varme dvs. lyset på zonen er aktivt. Zonerne er navngivet hvilket rum de forsyner. Termostaten er indreguleret med fast temperatur på fremløb, og må ikke reguleres på. Der er anført mærke med indstilling.

Indretningen kan variere fra bolig til bolig.

Der må IKKE opbevares personlige effekter i teknikskabet.

I bunden af skabet er placeret en fugtmåler-alarm indenfor en armslængde. Ved lækage udsendes en alarm, i fugtmelderen sidder et batteri som skal udskiftes når den begynder at bippe.

Varmemåleren registeret boligens varmeforbrug til opvarmning. Man kan justere lidt på varmetilførsel, ved at dreje på den hvide termostat i nederste del til venstre under cirkulationspumpen.

Måleren er fjernaflæst.

Varme

Rumtermostater

Målerne er opsat på vægge med dobbeltklæbende tape, hvilket muliggør at disse kan flyttes ved genmaling af boligen. Målerne må ikke placeres på ydervæg, ved døre og vinduer hvor disse får træk eller blive ramt af solen. Målerne placeres i 1,6 m højde.

Sensorerne er med digitalt display, som viser den aktuelle temperatur i rummet.

Den ønskede rumtemperatur ændres ved at bruge pil op / pil ned, tryk derefter på knap i midten (firkant).

Termostaten er rumstyret, det betyder at gulvvarmen først aktiveres når rumtemperaturen falder tit under den indstillede temperatur.

Det kan tage 8-16 timer fra gulvvarmen tænder, tit den ønskede temperatur er opnået.

Ønsker du lavere temperatur end anvist på displayet, er det vigtigt at lukke døren tit værelset for.

Termostaten kører på batterier, som skal skiftes Iøbende, man kan tage termostaten af ved at slide den op.

Eltavle

Eltavlen sidder i samme rum som teknik-skabene.
Hele installationen er sikret med HPFl-relæ. HPFl-afbryderen star automatisk at strøm-men fra i boligen i tilfælde af, at der opstår en elektrisk fejl. Hvis HPFl afbryderen slår strømmen fra, kan strømmen slås tit igen ved at skubbe afbryderen op. Testknap-pen
(T) på HPFl-afbryderen bør minimum aktive-res én gang årlig for at sikre, at den virker korrekt. Udkobler HPFl-relæet ikke, skal driftschef kontaktes.

Gruppetavle
På gruppetavlen er det muligt at slå dele af strømmen i boligen fra. Det varierer fra bolig tit bolig, hvor mange
grupper der er installeret. Over hver gruppe er der en mærkat, hvorpå der står, hvilke områder gruppen indeholder. For at slukke en eller flere grupper, trykkes gruppen eller grupperne ned. For at tænde igen, trykkes de op.

TV/radio udtag

Udtag til PDS og stik er i alle værelser og er aktivt og tilkoblet fibernet-system. Det er lejere der selv vælger udbyder og kontakter disse for at vælge internet og TV-udbyder. Vær opmærksom på at Magledalen nogle steder er oprettet både under etage og nummer, mens det andre steder kun er med nummer (fx hos Norlys). Derfor kan fiber- og TV udbydere ved en fejl sige, at de ikke kan finde adressen, eller at der ikke er fibernet. Brug derfor kun nummer og ikke etagebetegnelse ved henvendelse til udbyder.

Brandalarmer

Røgalarm
Røgalarmen er tilkoblet elnettet. Røgalarm har batteri backup.
Hvis strømmen går, sørger batteriet for, at røgalarmen stadig er aktiv.

Det er beboerens pligt at teste røgalarmsystemet 1 gang årligt.

Batteri
Alarmen kræver et standard 9 V batteri.

Batteriet SKAL omgående udskiftes, når alarmen begynder at bippe ca. 1 gang i minuttet (lavt batteri-advarsel).

Rengøring
Rengør alarmen mindst én gang om måneden. Støvsug den forsigtigt udvendigt med støvsugerbørsten. Brug aldrig vand, rengøringsmidler eller opløsningsmidler, da det kan skade alarmen.

Ventilationsanlæg

Ventilationsanlægget er udført som et centralt anlæg, som er placeret på bygningen tag bag ved en afskærmning.
Anlægget tester sig selv 1 gang om ugen i forhold brand, som er sat til mandag formiddag dvs. her, vil der om muligt på altanerne høres en højere lyd i ca. 10 -15 minutters varighed.

Ventilerne som findes i boligen, typisk ved lofter, baderum eller ï inddækninger må ikke justeres eller skrues pa, da dette vil sætte anlægget ud af balance.

Ventilerne kan godt rengøres med en klud eller støvsuger med børste.

Gulve

Der anvendes, i nødvendigt omfang, måtter ved indgangspartier, for at mindske tilsmudsning og slitage af gulvet i disse områder. Det anbefales ligeledes at sætte filtdupper under møblerne og have bløde gummihjul på kontorstole således, at gulvet ikke ridses eller beskadiges.

Daglig vedligeholdelse, løst snavs
Ved daglig rengøring behøver man normalt kun at anvende tørre rengøringsmetoder, som tør-mobning eller støvsugning. Ved støvsugning skal børsterne være nede på støvsugermundstykket.

Daglig vedligeholdelse, kraftig tilsmudsning
Ved grundigere rengøring vaskes gulvet med en mikrofiber-moppe. Efterlad ikke vand på gulvet!

Vigtigt!
Brug altid så lidt vand som muligt ved rengøring. Brug altid en godt opvredet klud eller moppe og rengøringsudstyr med lav vanddosering. Tør spild og striber af vand op straks, så gulvet ikke skades.

.

HTH Køkken

Rengøring af skabsoverflader
Den daglige rengøring foretages ved aftør ring med en ren klud, hårdt opvredet i lunkent vand. Tør efter med en tør klud. Fedtpletter, som ikke kan fjernes på oven stående måde, aftørres med en klud, hårdt opvredet i vand, tilsat almindeligt, mildt opvaskemiddel (maks. 1 teskefuld pr. liter vand). Tør efter med en tør klud. Undgå at behandle Deres skabe med nogle af de forskellige plejemidler og voks polish til møbler, som findes i handelen, da visse af disse midler ændrer overfladernes karakter. Salmiakholdige rengøringsmidler må kun anvendes efter fortynding med vand.

Rengøring af bordplade
Den daglige rengøring foretages ved aftør ring med en klud, hårdt opvredet i vand, tilsat et almindeligt, mildt opvaskemiddel (maks. 1 teskefuld pr. liter vand).
Vanskelige pletter kan forsøges fjernet med vand tilsat Klorin i forholdet 1 del Klorin til 1 del vand.

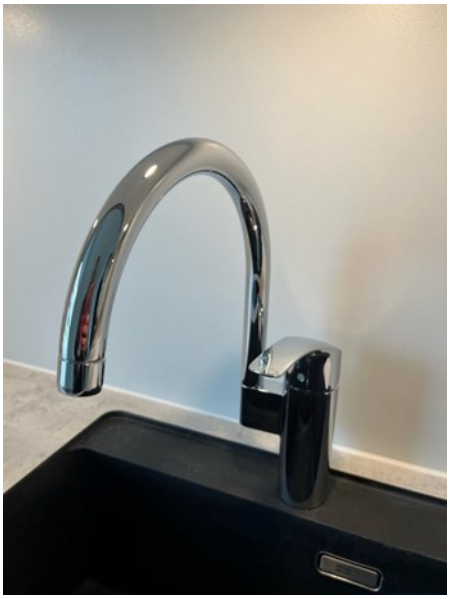
.

Rengøring af køkkenvask
Den daglige rengøring foretages ved brug af en svamp med lidt opvaskemiddel eller glas rens, hvis vasken er tilsmudset. Ved kraftige kalkaflejringer kan man fade varm eddike 7 % stå i vasken i nogle minutter.
Skyl efter med vand.

Rengøring af vandlås
Rengøring af vandlås under køkkenvask Træk skraldespanden ud og afmonter den hvide plade, som er fastgjort med skuer.

Når pladen er fjernes placeres en spand under vandlåsen.

Det grønne dæksel kan nu løsnes og vandlåsen kan renses.



Standard køkkenarmatur
Rengøring af luftblander i blandingsbatteri i køkken og bad. Luftblanderen skrues af som renses for skidt/ kalk og genmonteres efter afrensning.

Anvend aldrig skuremidler, slibende svampe, opløsningsmidler eller syreholdige rengøringsmidler, kalkfjerner, husholdnings eddike og rengøringsmidler med eddikesyre tit rengøringen.

Rens kun armaturet med lidt sæbe og en fugtig klud, derefter skylles det af og gnides tørt. Kalkpletter kan undgås ved at aftørre armaturer af efter hver brug

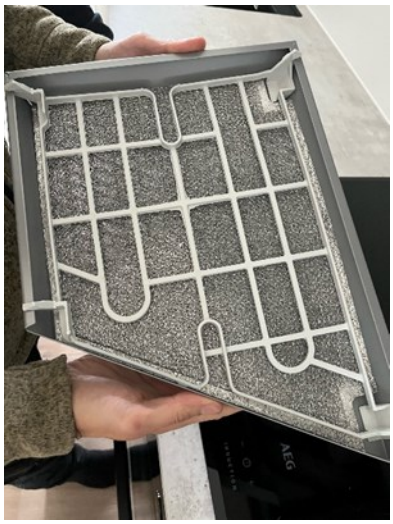
Rengøring af kogeplade
Rengør kogefeltet efter hver madlavning. Rengør ikke kogefeltet, før det er afkølet. Brug kun rengøringsmidler, der er velegnet til kogefelter. Følg altid anvisningerne i brugsanvisningen fra producenten.

.

Betjeningspanel for kogeplade Læs brugsanvisning for yderligere information.

Emhætte
Når emhætten skal benyttes, fungerer den bedst, når den er trukket ud, da der er monteret filter i både den inderste og den yderste del.
Selvom emhætten ikke er tændt, vil der være en svag udsugning for at opretholde et sundt og godt indeklima i boligen.
Emhætten er monteret og indreguleret af fagfolk, så den fungerer optimalt.

Rengøring
Fedtfiltret er den del af emhætten, som opsnapper alt støv, mados og olie som emhætten suger. Derfor kan der
sidde rester som skal rengøres. Fedtfiltret kan vaskes med almindeligt opvaskemiddel under varmt vand eller evt.
vaskes i opvaskemaskinen ved max. 60 grader. Bemærk, ved brug af maskinvask, kan det medføre til misfarvning af fedtfiltret. Dette forringer ikke funktionsevnen på fedtfiltret og det er ikke nødvendigt at udskifte denne.
Tryk på håndtaget og tag filtret ud. Rengør emhættens stål overflade med enten en almindelig fugtig klud eller
speciel stålrens som kan købes hos din lokale forhandler.



Hvidevarer

Ovn

.

Rengøring af ovn

Rengør ovnen med varmt opvaskevand, ind- og udvendigt.

Betjeningspanel for ovn.
Læs brugsanvisning for yderligere information.

Køleskab

Rengøring af køle- og fryseskab
Til lettere rengøring af køle- og fryseskab, brug opvaskemiddel i lunkent vand.

Ventilationsspalterne må ikke tildækkes, som er de grå riste i sokkel under køleskab og grå rist i den lodrette kasse over køleskabet.

Opvaskemaskine

Rengøring af opvaskemaskine
Tøm filter for madrester eller andet affald
For grundig rengøring/rensning af maskine.
Læs brugsanvisning for yderligere information

Opvaskemaskine og tørretumbler

Rengøring af vaskemaskine og tørretumbler. Læs brugsanvisning for yderligere information.

Lad sæbe skuffe stå på klem, så chancen for fugtpletter minimeres.

Betjeningspanel for tørretumbler Læs brugsanvisning for yderligere information.

Betjeningspanel for vaskemaskine Læs brugsanvisning for yderligere information

.

Vinduer og døre

Flere vinduerne er sidehængte med pudsefunktion dvs. vinduet kan åbnes helt op, således det er muligt at pudse fra siden af.

Når vinduet åbnes i første position, udløses stormkrogen.
For at låse vinduet trykkes krogen ind mod vinduesrammen, det kræver at man lige lærer den at kende og 'roder' lidt med den.
Vinduet kan åbne helt op ved at trykke krogen i pilens retning inden denne aktiveres.
Dette er nødvendig, når vinduet skal pudses.

Stormkrogen er en nødvendighed for at sikre at vinduerne ikke kan blæse op, og beskadige karm om rammen i tilfælde af udluftning.

Entre og lås
Lås på indvendig side af entredør

Dørene må ikke fastholdes i åben stilling ved hjælp af kroge, hasper, kiler el.lign., da disse er branddøre til opgangen.

Depotrum
De udvendige depotrum har en kodelås, den kører på batteri, hvis den bipper skal driftschef eller pedel informeres. Efter kode trykkes #
De indvendige depotrum
Her skal lejer selv købe hængelås.

Al deponering i depotrum er på eget ansvar.

Maling og overflader

Hvide vægge

JotaPROFF dynamic mat O5 lys råhvid. Ral 1759.

Køkken

JotaPROFF 25 råhvid. Ral 1759.

Betonlofter
JotaPROFF mat 05 lys råhvid . Ral 1759.

Baderum væg og loft
Glans 25

Træværk:
JotaPROFF 40 ral 9010

Ophæng, hvor må der bores og skrues

Vigtigt: Der må ikke bores i væggene ind mod/i badeværelset. Badeværelset er udført som en færdig kabine, i 60mm tykkelse på vægge, og kan derfor ikke holde til at blive boret i.
Ophæng på vægge: Væggene er enten udført i porebeton vægge 100mm (letbeton) eller 200mm rå betonvægge.

Der må ikke bores direkte under installationer som udgangspunkt, da disse kan være forbundet mellem gulv og loft. Samme princip er gældende ved EL kontakter og gulv og ved loftudtag i vægge.

El-kabler: Linjeføring i vægge = No Go

Gardinstang

Ophængning af gardinstang mv. kan med fordel ske i lysningerne, som er udført i en skruefast plade. Der forbores med Ø2,5 mm bor og der anvendes en 4,0 x 20 mm skrue.

Alternativt så kan vindueskarmen anvendes, dog må der påregnes reparation af ramme ved flytning.

Altaner

Udlejeren / beboerforeningen sætter retningslinjerne for hvad der må forefindes på altanen, og hvordan eventuel afskærmning må udføres.

Altanen er dimensioneret til 200 kg/m2, dog anbefales det at den kun anvendes maksimalt 6 personer ad gangen.

Altanen må ikke anvendes til badekar, badebassin, spabad eller tilsvarende.

Elevatorer

Ved hver blok findes en elevator

Man må max være 8 personer ELLER veje max 630 kg for at benytte elevatoren.
Hvis man blokerer døren for længe, altså holder den åbent længere end den er lavet til, kan den 'låse' og ikke køre nogen steder. Hvis dette er sket, træder man blot ud af elevatoren, sådan at den er tom og trykker på op/nedknappen, så vil døre lukke og den vil køre en tur uden passagerer, herefter fungerer den normalt igen. Hvis den sidder fast, trykker man på den gule alarmknap, så kommer man i kontakt med elevatorfirmaet og der kommer hurtigt hjælp.

Man må ikke lege i eller omkring elevatorerne.

Ladestandere

Ladestandere fra Clever: Der forefindes to lade standere, med dobbeltudtag, sådan at der er plads til 4 elbiler ad gangen. Der er forberedt til flere. Beboeren skal selv tegne abonnement og har selv lade stik/ledning.

Huskeliste

Vedligeholdelsesplan		
Beskrivelse	**Interval**	**Aktion**
Blandingsbatterier	12 mdr.	Afkalk og tjek om der er utætheder ved brug
Bordplader	12 mdr.	Tjek for revner og andre konstruktionssvigt.
Fliser/klinker	12 mdr.	Tjek om fliserne er skrukke eller i stykker.
Fuger	12 mdr.	Tjek om de er tætte og ikke er sluppet
Afløb og vandlåse kø-kken	6 mdr..	Tjekkes og renses for tilstopninger
Gulvafløb	1-3 mdr.	Tjekkes og renses for tilstopninger
Toilet	Ved brug	Tjek om det skyller korrekt og om det er tæt
Stål- trædøre	6 mdr.	Smøres og efterspænding ved løse del
Trægulve	36 mdr.	Tjek for tegn på slid over vedligehold i så fald
Depotrum	6 mdr.	Hængsler smøres
Køkken og inventar	3 mdr.	Hængsler og overflader tjekkes. Vedligehold efter behov
Altaner	12 mdr.	Zink- og glasoverflader tjekkes for skader. Træværk efterses og renses for snavs og in-sekter. Glas pudses som alm. vinduesglas / spejle.
Malede overflader	12 mdr.	Efterses og vedligeholdes ved skader
Gulvvarmestyring	12 mdr.	Batteriskift på rumtermostater + kontrol af korrekt funktion på Midi-shuntpumpe
Ventilation	12 mdr.	Renhold ventiler
Røgmeldere	12 mdr.	Udskift batterier ved indikation
Filter i emhætter	14 dage	Rengøres med varmt vand tilsat lidt sulfo